

ООО «Институт промышленной безопасности»	Система менеджмента качества	Выпуск № 1 ПП 8.3-01-19	Стр. 1/ 7
	Положение о дистанционном обучении	Дата введения 06.04.2020	Изм. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор



ООО «Институт промышленной безопасности»

О.Н. Грудин

«06» апреля 2020 г.

Положение № ПП 8.3-01-19

о дистанционном обучении

Размножение и использование сторонними организациями
только с разрешения генерального директора
ООО «Институт промышленной безопасности»
г. Самара 2019

ООО «Институт промышленной безопасности»	Система менеджмента качества	Выпуск № 1 ПП 8.3-01-19	Стр. 2/ 7
	Положение о дистанционном обучении	Дата введения 06.04.2020	Изм. № 1

1 Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о дистанционном обучении» (далее по тексту – Положение):

- определяет цели, условия и порядок реализации применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО) в дополнительном профессиональном образовании (далее – ДПО) на базе ООО «Институт промышленной безопасности» (далее по тексту – Общество);
- регулирует взаимодействие участников образовательного процесса при использовании ДОТ и ЭО, устанавливает их права и обязанности;
- является обязательным для применения работниками в образовательной деятельности Общества.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (со всеми изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ",
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 года № ВК–1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»,
- Устава Общества.

2 Понятия, цели, область применения

2.1 В настоящем Положении используются следующие понятия:

– **дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей;

– **электронное обучение (ЭО)** – понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

– **информационно-образовательная среда (ИОС)** – это основанная на использовании компьютерной техники программно-телекоммуникационная среда, реализующая едиными технологическими средствами и взаимосвязанным содержательным наполнением качественное освоение обучающимися программ ДПО независимо от места нахождения обучающихся.

ООО «Институт промышленной безопасности»	Система менеджмента качества	Выпуск № 1 ПП 8.3-01-19	Стр. 3/ 7
	Положение о дистанционном обучении	Дата введения 06.04.2020	Изм. № 1

2.2 Целью использования ДОТ и ЭО Обществом является предоставление обучающимся возможности освоения программ ДПО непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), расширения доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам согласно тенденциям развития современного информационного общества, обучения по индивидуальным программам ДПО и графикам, применения онлайн-курсов и наиболее продуктивных методов обучения.

2.3 ДОТ опираются преимущественно на телекоммуникации, но не исключают смешанного использования контактных и электронных методов обучения.

2.4 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Общества независимо от места нахождения обучающихся;
- Общество обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников Общества;
- Общество самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Общество самостоятельно определяют соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ; •□допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5 При реализации программ ДПО или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ Общество самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной ИОС, обеспечивающей освоение обучающимися программ ДПО или их частей в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Обществом самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.6 Общество вправе осуществлять реализацию программ ДПО или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн- курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путём организации образовательной деятельности в электронной ИОС, к которой предоставляется открытый доступ через сеть Интернет.

2.7 Освоение обучающимися программ ДПО или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об обучении, выданным Обществом.

2.8 Общество допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании документа об обучении, подтверждающего освоение им программы ДПО или её части в виде онлайн-курсов в иной организации.

2.9 Зачёт результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Обществом, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам, определённым программой ДПО, с результатами обучения по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам программы ДПО, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

ООО «Институт промышленной безопасности»	Система менеджмента качества	Выпуск № 1 ПП 8.3-01-19	Стр. 4/ 7
	Положение о дистанционном обучении	Дата введения 06.04.2020	Изм. № 1

2.10 При реализации программ ДПО или их частей с применением ЭО, ДОТ Общество ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3 Применение ДОТ и ЭО при реализации программ ДПО

3.1 Для реализации программ ДПО с применением ДОТ и ЭО в Обществе должны быть созданы условия для функционирования информационно-образовательной среды, которая обеспечивает:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;
- доступ к программам ДПО, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим рекомендациям, указанным в программах ДПО и обеспечивающим проведение занятий;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и результатов освоения программы ДПО;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ДОТ и ЭО;
- формирование электронного личного дела обучающегося;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

3.2 Общество реализует программы ДПО или их модули с применением ДОТ и ЭО при проведении онлайн-курсов, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

3.3 Путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся реализуется минимум 3-7 % часов учебных циклов и разделов от общей трудоёмкости освоения программы ДПО (в часах) в зависимости от специфики направления подготовки. В рабочей программе каждой дисциплины определен объём занятий, проводимых с применением ДОТ.

К занятиям с применением ДОТ относятся:

– занятия лекционного типа (лекции), а именно – видеозаписей лекций педагогических работников, которые обучающиеся могут просматривать с помощью информационной и телекоммуникационной технологий;

– занятия семинарского типа (практические, интерактивные):

- устный доклад,
- учебное экспертирование устного доклада,
- реферат,
- учебное экспертирование реферата,
- тест-тренинг,
- и др.,

которые проводятся в онлайн режиме или оффлайн режиме с использованием электронных образовательных ресурсов, обучающих компьютерных программ, информационных и телекоммуникационных образовательных технологий, как составных компонентов электронной информационно-образовательной среды Общества. Также занятия семинарского типа могут включать в себя консультации, проводимые в оффлайн режиме.

ООО «Институт промышленной безопасности»	Система менеджмента качества	Выпуск № 1 ПП 8.3-01-19	Стр. 5/ 7
	Положение о дистанционном обучении	Дата введения 06.04.2020	Изм. № 1

3.4 Общество доводит до слушателей информацию о реализации программ ДПО или их модулей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5 Педагогические работники Общества имеют доступ к электронной информационно-образовательной среде.

3.6 Каждый обучающийся в Общества обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Доступ к информационно-образовательной среде осуществляется в следующих формах: через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала) или при отсутствии (низком качестве) Интернета – с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в Общества лично, по почте и др.

При этой форме доступа периодичность доставки и обмена электронных носителей с индивидуальными учебными заданиями и результатами учебного процесса должна составлять не более двух месяцев.

4 Организационное оформление дистанционного обучения

4.1 Образовательное учреждение использует ДОТ при проведении лекционных и семинарских занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестациях обучающихся.

4.2 Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися. Соотношение объёма проведённых лекционных и семинарских занятий с использованием ДОТ определяется рабочей программой учебной дисциплины.

4.3 Оформленное заявление Заявителя с перечнем программ обучения и с приложением всех необходимых документов, в соответствии с требованиями учебных программ по направлениям образовательной деятельности, в отсканированном виде направляется по электронной почте на электронный адрес Общества.

4.4 Если отправка происходит не с электронного адреса Заявителя, необходимо указать в письме контактный электронный адрес, т.к. на него будут приходить письма в процессе обучения.

4.5 Оформление договорных документов на ДОТ выполняется в соответствии с требованиями ДП 8.2-01-18 «Анализ заявки и заключение договоров на оказание услуг».

Один экземпляр оформленного обеими сторонами Договора на обучение отправляется на почтовый адрес (или передается с нарочным) организации-Заказчика или обучаемого.

4.6 Заявителю электронной почтой на указанный им адрес высылаются Логин и Пароль для входа на информационный ресурс ДОТ, где он получает доступ к учебному плану в виде курсов учебных предметов для изучения по выбранной программе, проверочным тестам для промежуточной аттестации, электронной библиотеке с возможностями консультаций с преподавателями, ведущими курсы.

5 Организация учебного процесса с использованием ДОТ

5.1 Для обеспечения процесса ДОТ используются следующие средства ДО:

ООО «Институт промышленной безопасности»	Система менеджмента качества	Выпуск № 1 ПП 8.3-01-19	Стр. 6/ 7
	Положение о дистанционном обучении	Дата введения 06.04.2020	Изм. № 1

- специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями;
- электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы;
- компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты;
- учебные видеофильмы, аудиозаписи и иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

5.2 Общество при использовании ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. После зачисления на обучение с использованием технологий ДО обучаемым передаются необходимые учебные и методические материалы, ориентированные преимущественно на самостоятельное изучение, либо предоставляется сетевой доступ к ним.

5.3 Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде:

- электронных учебных курсов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов и других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;
- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

5.4 Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

6 Организация дистанционных аттестаций

6.1 Ответственность за проведения дистанционных аттестаций (ДА) несёт руководитель отдела осуществляющего ДОТ.

6.2 Прохождение ДА возможно в форме:

- удалённого компьютерного тестирования;
- письменного ответа на вопросы (ответы в этом случае доставляются в учебное заведение в опечатанном конверте с наложенным или заказным письмом);
- ввода письменных ответов на вопросы на компьютере с помощью текстового редактора и с отправкой результатов по e-mail или на дискете;
- комбинации вышеперечисленных форм.

6.3 При прохождении ДА на территории ООО «Институт промышленной безопасности:

- должны проводиться в отдельном кабинете образовательного учреждения;
- во время проведения ДА в помещении обязаны присутствовать лица, проходящие аттестацию, и ответственное лицо. Присутствие посторонних не допускается.

6.4 Ответственное за ДА лицо обязано:

- установить личность лица, проходящего ДА, на основании предъявленных документов (паспорта);
- обеспечить размещение лиц, проходящих аттестацию, в аудитории, контролировать самостоятельность прохождения аттестации;
- проводить аттестацию в строгом соответствии с выданными заданиями на аттестацию, контролировать временной лимит на прохождение аттестации;
- производить контроль за правильностью указываемых аттестуемым данных о себе при прохождении аттестации.

6.5 Проверка результатов аттестации и выставление оценок производится преподавателями на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована.

ООО «Институт промышленной безопасности»	Система менеджмента качества	Выпуск № 1 ПП 8.3-01-19	Стр. 7/7
	Положение о дистанционном обучении	Дата введения 06.04.2020	Изм. № 1

6.6 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются или традиционными методами, или с использованием электронных средств (электронное тестирование и пр.), обеспечивающих идентификацию личности, или путём выполнения аттестационных работ.

6.7 Аттестационные работы выполняются обучающимися по преимуществу в письменной форме. Аттестация включает: экзамены, зачёты, контрольные работы. Формы и порядок промежуточной аттестации устанавливаются в учебных программах курсов обучения.

6.8 Обучающийся, успешно выполнивший учебную программу и успешно сдавший итоговую аттестацию, получает удостоверение установленного образца о прохождении курсов повышения квалификации

7 Ответственность

Ответственность за разработку, согласование, утверждение настоящего Положения, а также внесение изменений в текст документа несет начальник отдела подготовки и обучения.

Ответственность за соблюдение положений и требований настоящего Положения несут специалисты отдела подготовки и обучения, и должностные лица и подразделения, принимающие участие в процессе дистанционного обучения.

8 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

Положение утверждается генеральным директором Общества.

Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями п.п. ДП 7.5-01-18 «Управление документированной информацией».

Разработал:
Начальник отдела подготовки и обучения

Т.Н.Егорова